



09 72 10 57 90
hc.formations@outlook.com
www.hcformations.com

5 Avenue des Sports
01000 Bourg-en-Bresse



TP-01284 Jusqu'au 05-11-2025

Types d'emplois visés

Assistant ressources humaines
Assistant formation, recrutement
Découvrez les débouchés sur France compétences

Public visé

Demandeur/se d'emploi ou salarié/e souhaitant une reconversion et/ou une évolution professionnelle. Acquérir, compléter ou certifier les compétences au métier. Ouvert au moins de 25 ans.

Pré-requis

Maîtrise des règles orthographiques et grammaticales, opérer une bonne logique en mathématiques, être à l'aise avec l'outil bureautique, connaître le monde de l'entreprise et l'environnement économique.

Admission

Entretien préalable avec tests afin d'évaluer l'aptitude à suivre la formation et définir les éventuels besoins en remise à niveau en bureautique, en français.

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Feuilles de présence.
- Evaluations en cours de formation
- Dossier professionnel
- Suivi des compétences en auto-évaluation

Ressources techniques et pédagogiques

- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Préparation au passage devant un jury certificateur

Validation

Titre professionnel délivré par le Ministère du Travail.
Formation rémunérée/NIVEAU DE SORTIE bac+2 niveau 5

Compétences métier

TP-01284 - BC01 - Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

TP-01284 - BC02 - Contribuer au développement des ressources humaines

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

CPF	330937
NSF	315m : Ressources humaines, gestion de l'emploi
Code Rome	M1501 - Assistanat en ressources humaines
Formacode	44508 / 33052 / 33071 / 33072 / 33060

700 heures (560 heures présentiel et 140 heures en entreprise)
Durée indicative moyenne d'une formation type.

8 participants max par session

Veuillez nous consulter pour les tarifs

Certification de niveau 5 du ministère du travail validée par un jury

Dernière mise à jour des Indicateurs le 27/10/2023

99% Taux de réussite aux examens

97% Taux de satisfaction source ENQUETTES A CHAUD des stagiaires

94% Taux d'accès à l'emploi dans les 6 mois

FICHE MISE A JOUR LE 27/10/2023